STAGE - CHARGÉ DE CONTENTIEUX

Mission

Vous serez amené à :

» Analyser les situations d'impayés et rechercher des solutions amiables adaptées afin de régulariser les dossiers.

» Mettre en œuvre les actions de recouvrement nécessaires et assurer le suivi des procédures judiciaires lorsque la voie amiable n'aboutit pas.

» Contribuer à la préservation des intérêts de BNP Paribas Leasing Solutions en veillant à la récupération des créances et, le cas échéant, des biens financés.

» Assurer le suivi administratif et comptable de votre portefeuille de dossiers.

» Collaborer avec les différents interlocuteurs internes et externes (avocats, commissaires de justice, mandataires judiciaires, partenaires…) dans le respect des délais et des procédures.

» Participer à l'amélioration continue de l'activité en proposant des pistes d'optimisation des processus et des pratiques du service.

Dans le cadre de vos activités, vous interviendrez notamment sur :

» Les dossiers de clients en activité ("in bonis"), en recherchant des solutions de règlement amiable et en engageant, si nécessaire, les actions permettant la restitution du matériel financé et le recouvrement des sommes dues.

» Les dossiers faisant l'objet d'une procédure collective, en assurant la mise en œuvre des démarches nécessaires à la préservation des droits de créance et des droits de propriété de l'entreprise.

» L'étude des possibilités de recours à l'encontre des garants, en appréciant leur solvabilité et en participant aux actions de recouvrement adaptées.

Vous serez amené à traiter des dossiers de financement variés, notamment dans le cadre de joint-ventures, de financements en pool, de crédits court terme, de pourvois en cassation ou encore de dossiers présentant des soupçons d'escroquerie.

DÉBUT :	Janvier 2027
DURÉE(S) :	6 mois
DATE LIMITE DE RÉPONSE :	18 janvier 2027

Pré-requis

Vous préparez ou êtes actuellement élève-avocat, ou suivez une formation de niveau Bac+5 en droit des affaires avec une spécialisation en droit pénal.

Au cours de votre parcours académique ou professionnel, vous avez développé une appétence pour le droit des affaires et/ou le contentieux. Vous disposez de connaissances en procédures civiles et collectives ainsi qu'en droit des sociétés.

Une première expérience par le biais d'un stage ou d'une alternance dans le domaine du droit serait un plus à votre candidature.

Votre faculté de communication et d'organisation vous permettent de créer des liens de confiance et de vous intégrer dans les environnements où vous évoluez. Ajoutez à cela rigueur, organisation et capacité à inspirer les autres et générer l'engagement pour finir de nous convaincre.

Vous parlez couramment français.

NOM DE L'ORGANISME : BNP PARIBAS

ADRESSE :

Informations complémentaires

Consultez l'offre détaillée dans le lien : https://bwelcome.hr.bnpparibas/fr_FR /externalcareers/JobDetails?jobId=106944&source=Career+fair&tags=relations+ecoles#